

CURSO AVANZADO DE ELABORACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS EN HORIZONTE EUROPA

Fecha:

Inicio: 16/06/2021

Fin: 8/07/2021

Duración: 45h**Formato:** Mixto (Presencial y sesiones virtuales sincronizadas).**Horario:****Módulo 1. OPORTUNIDADES DE FINANCIACIÓN EUROPEA PARA LA I+D+i. EL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA****1.- Financiación Europea para la I+D+i. Estrategias y claves de éxito.**

Sesión virtual: Día: 16/06/2021 (15.30-19h)

2: Elaboración de Propuestas de I+D+i en Horizonte Europa

Sesión virtual: Día 17/06/2021 (15.30-18.30)

Sesión presencial: 23/06/2021 (9.30-14.30 y 15.30-18.30)

Sesión presencial: 24/06/2021 (9.30-13.30)

• Módulo 2. LA EVALUACIÓN DE PROPUESTAS EN HORIZONTE EUROPA**1. Entender Horizonte Europa: Qué y cómo se evalúan las propuestas**

Sesión presencial: 24/06/2021 (13.30-14.30 y 15.30-18.30)

Sesión virtual: 25/06/2021 (9-30-12.30)

• Módulo 3. LA GESTIÓN DEL PROYECTO.**1. Formalismos Legales****2. Estructura de gestión****3. Herramientas de gestión y justificación.**

Sesión virtual: 30/06/2021 (9-30-11.30)

4. Sistema de gestión del Proyecto**5. La justificación técnica y económica**

Sesión presencial: 01/07/2021 (9.30-14.30 y 15.30-18.30)

• Módulo 4. ASPECTOS FINANCIEROS**1. Reglas administraciones y financieras****2. Principio de buena gestión financiera****3. Aspectos financieros y nociones básicas****4. Recomendaciones de auditoría**

Sesión virtual: 07/07/2021 (9-30-12.00)

5. Condiciones de elegibilidad del coste**6. Cálculo de costes y soporte documental****7. Verificaciones y auditorías**

Sesión presencial: 08/07/2021 (9.30-14.30 y 15.30-18.30)

Lugar:

Sesiones Presenciales:

Centro de Soluciones Empresariales, Arroyo de la Encomienda (Valladolid) entrada por C/ Ramón y Cajal

Sesiones Virtuales sincronizadas: Plataforma zoom.

Objetivo:

Proveer a las empresas y entidades castellanoleonesas de una formación para la especialización y capacitación técnica de sus técnicos e investigadores en la formulación y gestión de proyectos europeos de I+D+i en general y de Horizonte Europa en particular.

El objetivo es mejorar la competitividad de las entidades y empresas de Castilla y León a través del acceso a fondos europeos de financiación de la I+D+i.

PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y CONTENIDOS**Módulo 1. OPORTUNIDADES DE FINANCIACIÓN EUROPEA PARA LA I+D+i. EL PROGRAMA HORIZONTE EUROPA****Tema 1.- Financiación Europea para la I+D+i. Estrategias y claves de éxito (3h.30')**

- 1.1 Estrategia Europea. La razón de ser de la financiación europea.
- 1.2 Un repaso al presupuesto comunitario 2021-2027.
 - Vías de financiación europea para la I+D+i.
- 1.3 Preparar nuestra Estrategia de Participación en Programas Marco de I+D+i.

Situaciones prácticas:

- Organismos e Instituciones de los que disponemos en Castilla y León para dinamizar nuestra estrategia de financiación europea ¿Cómo nos pueden ayudar?

1.4. Horizonte Europa: Visión Práctica de los Nuevos Cambios.

Situaciones prácticas:

- Repaso de proyectos aprobados en las diferentes líneas de financiación del anterior Programa Marco H2020 a entidades y empresas con perfil similar a los participantes. Además de servir de inspiración, se facilita la localización de consorcios europeos en áreas de interés para los participantes de cara a preparar los nuevos proyectos Horizonte Europa.

Tema 2: Elaboración de Propuestas de I+D+i (15h)

2.1. Los primeros pasos:

- 2.1.1 Localización de convocatorias y descarga de documentación de interés.
- 2.1.2 Registro on line y obtención del PIC.
- 2.1.3 El sistema electrónico de presentación y gestión de propuestas H. Europa.
- 2.1.4 Objetivos y prioridades sobre las que actuar: documentándonos.

2.2. Formularios administrativos (Parte A) ¿Cómo se cumplimentan?

- 2.2.1 Documentos de la propuesta.
- 2.2.2 Documentos de la ejecución (Grant Agreement y Consortium Agreement).

2.3. Redactar el Technical Annex (Parte B):

- 2.3.1 Excelencia.
- 2.3.2 Impacto.
- 2.3.3 Calidad y eficiencia de la Implementación del proyecto.
- 2.3.4 El Consorcio: La búsqueda de socios.
- 2.3.5 Consejos generales.

Situaciones y casos prácticos:

- A partir de las líneas de investigación y actividades de las entidades participantes, se conformarán mesas de trabajo coordinadas por el profesor, que simularán un consorcio europeo. Cada mesa o consorcio, con la idea de proyecto presentada, trabajará la elaboración de una propuesta Horizonte Europa partiendo de un formulario real.
- Además el consultor, presentará las variables necesarias para que las mesas de trabajo puedan trabajar su plan de negocio (delimitación previa, información y análisis de la situación, plan de acción, precio de venta, distribución y penetración en el mercado, política de promoción....). Se utilizará como base el método CANVAS.
- Exposición de las propuestas por los líderes de mesa, simulando las presentaciones breves de los Infodays o reuniones de networking.
- Análisis de una propuesta ganadora y aspectos destacados por el programa.

Módulo 2. LA EVALUACION EN HORIZONTE EUROPA

Tema 1.- Entender Horizonte Europa: ¿Qué y cómo se evalúan las propuestas? (7h)

- 1.1. El proceso de evaluación en Horizonte Europa
- 1.2. ¿Cómo se evalúa en Horizonte Europa?
- 1.3. ¿Qué nos van a evaluar en Horizonte Europa?

Situaciones y casos prácticos:

- Análisis de propuestas H2020 aprobadas y rechazadas y aspectos destacados por evaluadores del programa.
- Análisis de comentarios extraídos de informes de evaluadores sobre propuestas a mejorar.

Módulo 3. LA GESTIÓN DEL PROYECTO

Tema 1. Formalismos legales (1h)

1.1 Principales tipos de acuerdos.

1.2 La firma de contratos: Implicaciones y responsabilidades legales.

Tema 2. Estructura y herramientas de gestión (1h)

2.1 Organismos clave de gestión.

Tema 3. Sistema de gestión del Proyecto (5h.)

3.1 El alcance de la gestión de un proyecto Horizonte Europa.

3.2 Directrices e instrumentos de comunicación interna y externa.

3.3 Protocolos de actuación que garanticen una pista de auditoría permanente.

3.4 La planificación de la ejecución técnica y financiera.

Tema 4. Justificaciones económicas y técnicas (2h.30')

4.1 Tipos de subvención H2020_Horizon Europa (gastos reales, costes unitarios, Flat rate, lump sum).

4.2 Preparar y organizar la justificación.

4.3 Herramientas de gestión y justificación on line.

Situaciones y casos prácticos:

- Simulación de los costes de personal en la herramienta wizard
- Navegación por el Funding and Tenders poortal para la simulación del procedimiento de solicitud de una modificación.
- Navegación por el Funding and Tenders portal para la simulación de la cumplimentación de los Estados Financieros.
- Resolución de diversas situaciones reales derivadas de la casuística del consultor.
- Tratamiento y apoyo a las dudas reales de los participantes.

Módulo 4. ASPECTOS FINANCIEROS

Tema 1 Reglas administrativas y financieras en H2020 (30')

- 1.1 Presupuesto aprobado y desvíos de ejecución.
- 1.2 Prefinanciación y solicitudes de pago.
- 1.3 Otras (Modificaciones).

Tema 2. Aspectos financieros y administrativos (8h)

- 2.1 Principio de buena gestión financiera ¿A qué nos enfrentamos?
- 2.2 Nociones básicas de gestión del gasto.
- 2.3 Condiciones de elegibilidad del gasto en Horizonte Europa.
- 2.4 Tipos de gastos elegibles.
- 2.5 Novedades Horizonte Europa y diferencias con Horizon 2020.

Tema 3. Verificaciones y Auditorías (1h.30')

- 3.1 Alcance de las auditorías en los proyectos europeos. ¿Qué nos van a auditar?
- 3.2 Prever y planificar los controles administrativos y técnicos que puede sufrir el proyecto (Garantizar una pista de auditoría adecuada.
- 3.3 Las listas de comprobaciones.
- 3.4 Archivo y conservación de la documentación: Plazos y procedimientos

Situaciones y casos prácticos:

- Resolución de casos prácticos relacionados con el cálculo de los costes de personal basados en incidencias y situaciones reales derivadas de la implementación de proyectos Horizon 2020 (bajas por enfermedad, maternidad, contratos a tiempo parcial, diferentes opciones de horas productivas...)
- Resolución caso práctico en gastos de viaje.
- Análisis de los principales errores cometidos en certificaciones de gastos H2020.
- Análisis de listas de comprobaciones oficiales ¿Qué nos van a auditar?
- Resolución de diversas situaciones reales derivadas de la casuística del consultor.
- Tratamiento y apoyo a las dudas reales de los participantes.

MATERIAL DIDÁCTICO

- Presentaciones de los profesores y casos prácticos.
- Normativa en la materia específica de interés para el alumno.
- Webgrafía. Publicaciones de apoyo a los contenidos del curso.
- Documento de apoyo a los casos prácticos y simulaciones.
- Opciones de participación activa para entidades de I+D+i en la UE.



METODOLOGÍA

Dirigido por consultores expertos, especialistas en programas y fondos europeos para la I+D+i y evaluadores de la Comisión Europea, el curso se centrará de una forma muy práctica (50% del tiempo) en los aspectos más decisivos a tener en cuenta a la hora de conseguir que una propuesta sea ganadora, así como en las cuestiones legales, financieras y de gestión implicadas durante la preparación de la propuesta y durante la ejecución y justificación del proyecto una vez aprobado.

DESTINATARIOS

Sin exclusión de otro tipo de entidades con potencial de participación en Horizonte Europa, el curso está dirigido de forma prioritaria a empresas.